

TUTORIAL COMO FAZER MATRÍCULA PELO SIG

PASSO 1) Após logar no SIG, durante as etapas de matrícula, acesse “Renovação de Matrícula”.

ALUNOS DE GRADUAÇÃO

- Atividade Acadêmica Internacional
- Bolsas Institucionais
- Central do Aluno
- Documentos Acadêmicos
- Editais de Bolsas Institucionais
- Entidades de Extensão
- Formatura
- Monitores Disciplinas
- Processos Seletivos
- Projetos Comunitários
- Projetos de Extensão
- Questionários a Responder
- **Renovação de Matrícula**
- Responder à Consulta de Demanda de Matrícula
- Seleção de Bolsas
- Solicitações de Estágio

DADOS ABERTOS / MANTENEDOR

- Relatórios de Dados Abertos

PROEC/EVENTOS PARTICIPANTE

- Eventos da Instituição
- Minhas Inscrições em

Apresentação

SIG é o sistema integrado de gestão da UFLA.

Este sistema compartilha informações entre diversos departamentos, setores e pró-reitorias.

Aviso: Olá calouro(a), logo após a liberação de sua matrícula na UFLA, se for de seu interesse, você poderá solicitar acesso à Assistência Estudantil.

Cuidados que precisamos tomar dentro e fora da UFLA em tempos de pandemia

- O uso de máscara é obrigatório**
Dê preferência às máscaras caseiras. Deixe as máscaras dobradas para o uso por profissionais da saúde.
- Higienize as mãos**
Higienize as mãos com água e sabão constantemente ou use álcool em gel 70%.
- Distanciamento social**
Mantenha uma distância mínima de 1,5 metros de outras pessoas.
- Evite aglomeração**
Evite aglomeração de pessoas, principalmente em lugares fechados. Priorize reuniões remotas por videoconferência.

ufla.br/coronavirna | Comitê Especial de Emergência - UFLA

TUTORIAL COMO FAZER MATRÍCULA PELO SIG

PASSO 2) Acesse “Solicitar Disciplinas/Estágios ou Trancamento Geral”.



ALUNOS DE GRADUAÇÃO

- Atividade Acadêmica Internacional
- Bolsas Institucionais
- Central do Aluno
- Documentos Acadêmicos
- Editais de Bolsas Institucionais
- Entidades de Extensão
- Formatura
- Monitores Disciplinas
- Processos Seletivos
- Projetos Comunitários
- Projetos de Extensão
- Questionários a Responder
- Renovação de Matrícula
- Responder à Consulta de Demanda de Matrícula
- Seleção de Bolsas
- Solicitações de Estágio

DADOS ABERTOS / MANTENEDOR

- Relatórios de Dados Abertos

PROEC/EVENTOS PARTICIPANTE

- Eventos da Instituição
- Minhas Inscrições em

Renovação de Matrícula

- Solicitar Disciplinas/Estágios ou Trancamento Geral

Consultar Horários e Locais de Turmas

- Consultar Horário de Disciplinas

Prazos da Rematrícula

Tabela de Prazos da Rematrícula de 2020/2

Atividade	Início	Término	Situação
Período de Processamento de Matrícula	13/10/2020 00:00:01	06/11/2020 23:59:59	● prazo em andamento
Etapa 1 - Criação do horário pessoal	13/10/2020 10:00:00	14/10/2020 23:59:59	● prazo em andamento
Etapa 2 - Ajuste de horário pessoal (vagas remanescentes)	16/10/2020 10:00:00	19/10/2020 23:59:59	● prazo não iniciado
Etapa 3 - Ajuste de horário pessoal (vagas remanescentes)	21/10/2020 10:00:00	22/10/2020 23:59:59	● prazo não iniciado
Etapa 4 - Matrícula extraordinária	04/11/2020 10:00:00	05/11/2020 23:59:59	● prazo não iniciado

Prezado Estudante,

As matrículas em disciplinas obrigatórias, eletivas e optativas serão processadas observando-se o limite de vagas por turma, sendo que essas vagas, a partir da segunda etapa, são aquelas remanescentes das etapas anteriores. **A prioridade é sempre realizada dentro de cada etapa, obedecendo a uma fórmula descrita na resolução supracitada e não por ordem de inscrição na disciplina à época de matrícula.** Portanto, se o estudante tiver prioridade dentro de uma etapa pela fórmula, não importa se ele acessou o sistema no primeiro ou no último minuto para a solicitação na disciplina, ele será matriculado, pois terá a prioridade de matrícula.

TUTORIAL COMO FAZER MATRÍCULA PELO SIG

PASSO 3) Se seus dados pessoais não estiverem atualizados, será solicitada a atualização.

UFPA UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS

SIG SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO

MOISES

Dados do Usuário Sair

Página Principal » Renovação de Matrícula » Solicitar Disciplinas/Estágios ou Trancamento Geral

ALUNOS DE GRADUAÇÃO

- Atividade Acadêmica Internacional
- Bolsas Institucionais
- Central do Aluno
- Documentos Acadêmicos
- Editais de Bolsas Institucionais
- Entidades de Extensão
- Formatura
- Monitores Disciplinas
- Processos Seletivos
- Projetos Comunitários
- Projetos de Extensão
- Questionários a Responder
- Renovação de Matrícula
- Responder à Consulta de Demanda de Matrícula
- Seleção de Bolsas
- Solicitações de Estágio

DADOS ABERTOS / MANTENEDOR

- Relatórios de Dados Abertos

PROEC/EVENTOS PARTICIPANTE

- Eventos da Instituição
- Minhas Inscrições em

Solicitar Disciplinas/Estágios ou Trancamento Geral

- Atualizar Dados Pessoais
- Solicitar Disciplinas/Estágios ou Trancamento Geral

Dados Gerais

E-mail:

E-mail Alternativo*:

Estado Civil:

Dados Sanguíneos

Grupo:

Fator RH:

Contato Atual

Telefone 1*:

Telefone 2:

Logradouro*:

Número:

Complemento:

Bairro:

Município*:

Estado:

TUTORIAL COMO FAZER MATRÍCULA PELO SIG

PASSO 4) Atualize e altere.

● Relatórios de Dados Abertos

PROEC/EVENTOS PARTICIPANTE

● Eventos da Instituição

● Minhas Inscrições em Eventos

SERVIÇOS

● Comprovar Autenticidade de Documentos

● Lista Telefônica

Número:	<input type="text"/>
Complemento:	<input type="text"/>
Bairro:	<input type="text"/>
Município*:	<input type="text"/>
Estado:	<input type="text" value="v"/>
País*:	<input type="text" value="v"/>
CEP*:	<input type="text"/>

Contato de Origem

Telefone 1*:	<input type="text"/>
Telefone 2:	<input type="text"/>

Logradouro*:	<input type="text"/>
Número:	<input type="text"/>
Complemento:	<input type="text"/>
Bairro:	<input type="text"/>
Município*:	<input type="text"/>
Estado:	<input type="text" value="v"/>
País*:	<input type="text" value="v"/>
CEP*:	<input type="text"/>

● Solicitar Disciplinas/Estágios ou Trancamento Geral

Voltar para "Renovação de Matrícula"

TUTORIAL COMO FAZER MATRÍCULA PELO SIG

PASSO 5) Acesse “Solicitar Disciplinas/Estágios ou Trancamento Geral”.

de Documentos
● Lista Telefônica

Avisos:

- Nenhum dado do Aluno foi alterado
 - Nenhum dado da Origem do Aluno foi alterado
 - Nenhum dado do Endereço foi alterado
- Nenhum dado da Pessoa foi alterado
 - Nenhum dado do Endereço foi alterado
- Nenhum dado do Usuário foi alterado

Fechar

Bairro:

Município*:

Estado:

País*:

CEP*:

Formação Média

Campo com sugestões (digite pelo menos 3 caracteres e aguarde as sugestões)

Escola:

Curso Técnico:

Ano de

Conclusão*:

✓ Alterar

↩ Restaurar

● Solicitar Disciplinas/Estágios ou Trancamento Geral

Voltar para "Renovação de Matrícula"

TUTORIAL COMO FAZER MATRÍCULA PELO SIG

PASSO 6) Selecione a opção desejada.

The screenshot shows the 'Renovação de Matrícula' (Renewal of Registration) form in the SIG system. On the left is a navigation menu with 'PROEC/EVENTOS PARTICIPANTE' and 'SERVIÇOS' sections. The main content area has a title 'Renovação de Matrícula' and a list of options: 'Solicitar Disciplinas' (selected), 'Renovar Atividade Acadêmica Internacional ou Solicitar Estágio Nacional', and 'Trancamento Geral da Matrícula'. Below the options is a checkbox 'Eu li e estou ciente de todas as informações acima apresentadas.' which is checked. At the bottom is an 'Enviar' button. A warning box at the top right explains that selecting 'Solicitar Estágio Nacional' or 'Renovar Atividade Acadêmica Internacional' leads to a disconnection process if not completed.

Abertos

PROEC/EVENTOS PARTICIPANTE

- Eventos da Instituição
- Minhas Inscrições em Eventos

SERVIÇOS

- Comprovar Autenticidade de Documentos
- Lista Telefônica

Renovação de Matrícula

Solicitar Disciplinas

Renovar Atividade Acadêmica Internacional ou Solicitar Estágio Nacional

Trancamento Geral da Matrícula

Eu li e estou ciente de todas as informações acima apresentadas.

[Voltar para "Renovação de Matrícula"](#)

TUTORIAL COMO FAZER MATRÍCULA PELO SIG

PASSO 7) Leia os termos e se estiver de acordo prossiga.

- Eventos da Instituição
- Minhas Inscrições em Eventos

SERVIÇOS

- Comprovar Autenticidade de Documentos
- Lista Telefônica

- Lembre-se que, após montar o seu quadro de horário, você precisará confirmá-lo através do formulário de confirmação, que estará ao final da página. As solicitações de matrícula ou de cancelamento de matrícula em disciplinas só serão efetivadas caso sejam confirmadas e um aviso seja mostrado indicando sucesso ao realizar a operação. Caso seja apresentada uma mensagem de erro, resolva-o e depois tente confirmar novamente.
- Informamos que a partir do semestre letivo 2015/1 a renovação de matrícula estará dividida da seguinte forma:
 - 1ª Etapa: Os estudantes só poderão se matricular nas turmas das disciplinas obrigatórias e eletivas do seu curso (Ex: Curso Agronomia - Disciplinas com turmas 1A, 1B, 1C ...). Observação: Os alunos matriculados no curso G030 - ABI Engenharia poderão se matricular nas disciplinas obrigatórias e eletivas do curso predileto, porém tanto nas turmas do curso G030 - ABI Engenharia como nas turmas do seu curso predileto.
 - 2ª Etapa: Os estudantes poderão se matricular em disciplinas obrigatórias e eletivas do seu curso, porém nas turmas de outros cursos do mesmo turno (diurno-diurno e noturno-noturno)
 - 3ª Etapa: Os estudantes poderão se matricular em disciplinas obrigatórias e eletivas do seu curso, porém nas turmas de outros cursos e turnos (diurno-noturno e noturno-diurno).

Eu li e estou ciente de todas as informações acima apresentadas.

Solicitar Disciplinas

[Voltar para "Solicitar Disciplinas/Estágios ou Trancamento Geral"](#)

TUTORIAL COMO FAZER MATRÍCULA PELO SIG

PASSO 8) Nesse caso veremos a solicitação de componentes curriculares, selecione o tipo, o período e o componente.

ALUNOS DE GRADUAÇÃO

- Atividade Acadêmica Internacional
- Bolsas Institucionais
- Central do Aluno
- Documentos Acadêmicos
- Editais de Bolsas Institucionais
- Entidades de Extensão
- Formatura
- Monitores Disciplinas
- Processos Seletivos
- Projetos Comunitários
- Projetos de Extensão
- Questionários a Responder
- Renovação de Matrícula
- Responder à Consulta de Demanda de Matrícula
- Seleção de Bolsas
- Solicitações de Estágio

DADOS ABERTOS / MANTENEDOR

- Relatórios de Dados Abertos


PROEC/EVENTOS PARTICIPANTE

- Eventos da Instituição
- Minhas Inscrições em Eventos

SERVIÇOS




- Comprovar Autenticidade de Documentos

Solicitar Disciplinas



Navegação na Ferramenta:








- Apresentação
- Abas
- Disciplina**
- Previsão de Horário
- Confirmação

 Obrigatórias  Eletivas/Oficinas  Optativas

Disciplinas Obrigatórias

Clique sobre os períodos letivos abaixo para mostrar ou esconder as respectivas disciplinas.

- ▶ 1º Período (5/5)
- ▶ 2º Período (7/8)
- ▼ 3º Período (5/7)
- ▶ 4º Período (0/7)
- ▶ 5º Período (0/8)

Código	Nome	Cr.	Opções
GCC104	Algoritmos e Estrutura de Dados II	4	
GEA106	Mecânica Geral	3	
GEX108	Cálculo III	4	
GEX114	Cálculo Numérico	4	
GFI105	Conceitos de Física B	2	
GFI127	Física B	4	
GFI128	Laboratório de Física B	2	
-	TOTAL	23	-

- ▶ 6º Período (0/7)

TUTORIAL COMO FAZER MATRÍCULA PELO SIG

PASSO 9) Selecione a turma.

Dados da Disciplina Selecionada


Disciplina: GEX108 - Cálculo III × Fechar Disciplina
Setor Responsável: DEX/ICE - DEPARTAMENTO DE CIENCIAS EXATAS/ICE
Créditos: 4 **C.H.T.:** 68 h. **C.H.P.:** 0 h. **Total:** 68 h.

▶ **Ementa**

Turmas Disponíveis para 2020/2

Clique no nome da turma para obter mais informações ou clique nas opções ao lado do nome para realizar a respectiva operação.

▶ **GEX108 - 22A*** Opções: + matricular normal
+ matricular especial

 **Legenda**

- * - Turma cadastrada para o seu curso.
- + - Incluir a turma na previsão de horário na condição normal.
- + - Incluir a turma na previsão de horário na condição especial (com isenção de presença).
- ✖ - Cancelar matrícula na turma.

Previsão de Horário

Confira, na tabela abaixo, as turmas das disciplinas que pretende cursar e, caso necessário, remova aquelas que não pretende cursar.

Horário	Dias da Semana						
	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
07:00	-	-	-	-	-	-	-
08:00	-	-	-	-	-	-	-
09:00	-	-	-	-	-	-	-
10:00	-	-	-	-	-	-	-

TUTORIAL COMO FAZER MATRÍCULA PELO SIG













PASSO 10) Verifique que o horário do componente curricular será exibido.

Aviso: Turma incluída na previsão de horário (região amarela).

Fechar

Previsão de Horário

Confira, na tabela abaixo, as turmas das disciplinas que pretende cursar e, caso necessário, remova aquelas que não pretende cursar.

Horário	Dias da Semana						
	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
07:00	-	-	-	-	-	-	-
08:00	-	-	-	-	-	-	-
09:00	-	-	-	-	-	-	-
10:00	-	-	-	-	-	-	-
11:00	-	-	-	-	-	-	-
12:00	-	-	-	-	-	-	-
13:00	-	-	-	-	-	-	-
14:00	-	-	GEX108-22A   	-	GEX108-22A   	-	-
15:00	-	-	GEX108-22A   	-	GEX108-22A   	-	-
16:00	-	-	-	-	-	-	-
17:00	-	-	-	-	-	-	-
18:00	-	-	-	-	-	-	-
19:00	-	-	-	-	-	-	-
20:00	-	-	-	-	-	-	-
21:00	-	-	-	-	-	-	-
22:00	-	-	-	-	-	-	-





Total de Créditos Selecionados: 4 (máximo: 32)

TUTORIAL COMO FAZER MATRÍCULA PELO SIG

PASSO 11) Confirme.

Aviso: Turma incluída na previsão de horário (região amarela).

Fechar

-  - Solicitação aceita, de acordo com classificação de prioridade de vagas.
-  - Solicitação recusada, de acordo com a classificação de prioridade de vagas.
-  - Buscar turmas da disciplina.
-  - Cancelar matrícula na turma.
- Z - Matrícula com isenção de presença.

rmar).
ficação quanto à

Confirmação

Confira, abaixo, se as operações realizadas sobre a previsão de horário estão corretas. Caso estejam, marque a caixa de confirmação e clique no botão "Confirmar" para efetivá-las no sistema.

Caso você tenha realizado alguma operação equivocada, ainda não efetivou as solicitações e deseje voltar as suas solicitações para o jeito que estavam desde a última confirmação, clique em "Restaurar Previsão de Horário".

Solicitações que serão cadastradas (passarão pelo processo de aprovação mediante classificação):

GEX108 - Cálculo III - 22A

Estou de acordo com as informações apresentadas neste formulário.

Confirmar

Confirmar






[Voltar para "Solicitar Disciplinas/Estágios ou Trancamento Geral"](#)

TUTORIAL COMO FAZER MATRÍCULA PELO SIG

PASSO 12) Será exibida uma notificação de confirmação de que o sistema recebeu o a sua solicitação de matrícula. Aguarde o resultado da etapa, se não conseguir a vaga repita o pedido na etapa seguinte.

Aviso: Solicitações efetivadas com sucesso.

Fechar

-  - Solicitação confirmada pelo aluno, mas ainda não passou pelo processo de classificação quanto à prioridade de vagas.
-  - Solicitação aceita, de acordo com classificação de prioridade de vagas.
-  - Solicitação recusada, de acordo com a classificação de prioridade de vagas.
-  - Buscar turmas da disciplina.
-  - Cancelar matrícula na turma.
- Z - Matrícula com isenção de presença.

Confirmação

Confira, abaixo, se as operações realizadas sobre a previsão de horário estão corretas. Caso estejam, marque a caixa de confirmação e clique no botão "Confirmar" para efetivá-las no sistema.

Caso você tenha realizado alguma operação equivocada, ainda não efetivou as solicitações e deseje voltar as suas solicitações para o jeito que estavam desde a última confirmação, clique em "[Restaurar Previsão de Horário](#)".

Solicitações que serão mantidas (não sofrerão alteração):

- GEX108 - Cálculo III - 22A

O botão de confirmação só ficará disponível se existir alguma operação a ser confirmada.

[Voltar para "Solicitar Disciplinas/Estágios ou Trancamento Geral"](#)